

NEXT STEPS – WINTER

Unser Organisationsablauf bis zu Ihrer Anreise



1) Gruppen-Update & Programmorganisation	2) Proforma-Rechnung	3) Aviso-Ankunftsdaten	4) Reiseablauf & Zimmereinteilung
September–Oktober	Oktober	ca. 4 Wochen vor Anreise	ca. 1 Woche vor Anreise

1a) Gruppen-Update

- ☀ **Bekanntgabe der fixen Teilnehmerzahl für die Proforma-Rechnung**
- ☀ **Möglichkeit zur Buchung von HanseMercur Komplettschutz-Versicherung, An- und Abreise, Skipässen, Verleih, Alternativprogramm und weiteren Aktivitäten**

Im Herbst erhalten Sie das Formular „Gruppen-Update“, auf welchem Sie die Teilnehmerzahl aktualisieren und zusätzlich gewünschte Service- und Programmleistungen bekannt geben. Das Formular ist binnen 14 Tagen zu retournieren.

1b) Programmorganisation

Service- und Programmleistungen müssen spätestens 3 Monate vor Anreise oder 14 Tage nach Erhalt unseres Serviceangebotes bekannt gegeben werden. Diese Leistungen bieten wir vorbehaltlich der Verfügbarkeit bei unseren Leistungspartnern an.

Verleihlisten sowie Formulare für die Skipassbestellung o.ä. erhalten Sie zu gegebener Zeit.

2) Proforma-Rechnung

Auf Basis der Teilnehmerzahl auf dem Formular „Gruppen-Update“ erhalten Sie eine „Proforma-Rechnung“ mit den Zahlungszielen für die An- und Restzahlung, sowie die Teilnehmerliste zur Bekanntgabe von Verpflegungsbesonderheiten/Unverträglichkeiten.

Anzahlung*: 20 % der Kosten 3 Monate vor Anreise

Restzahlung: 14 Tage vor Anreise

Endabrechnung: Nach Aufenthalt

*Gruppen mit Alleinbelag bitte AGB beachten.

3) Aviso-Ankunftsdaten

- ☀ **Bekanntgabe der Ankunfts- und Abreisezeiten**
- ☀ **Angabe der finalen Teilnehmerzahl (m/w/d) für die Zimmereinteilung**

4) Reiseablauf & Zimmereinteilung

Für den reibungslosen Ablauf vor Ort erhalten Sie einen detaillierten Reiseplan Ihrer Reise mit wichtigen Informationen und Tipps.

Damit Sie schon vor Ihrem Aufenthalt die Zimmereinteilung mit Ihrer Gruppe vornehmen können, senden wir Ihnen die Zimmerliste vorab zu.

i Wir verarbeiten Ihre Daten ausschließlich auf Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen (DSGVO, TKG 2003).